

R O M Â N I A
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
VICEPRIMAR

RAPORT DE ACTIVITATE AL VICEPRIMARULUI
MUNICIPIULUI REȘIȚA - DACICA ADRIAN LAURENȚIU
PENTRU PERIOADA IANUARIE – SEPTEMBRIE 2020

În temeiul art. 225 alin. 2 al Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, modificat și completat, subsemnatul **DACICA ADRIAN LAURENȚIU –în calitate de VICEPRIMAR al Municipiului Reșița** în cadrul Consiliului Local al municipiului Reșița prezint următorul raport de activitate.

În ședința ordinară din 29 iunie 2016, conform H.C.L. nr. 183/2016 au fost validate mandatele consilierilor locali, iar prin H.C.L. nr. 184/2016 a fost constituit noul Consiliu Local din care fac parte urmare alegerilor locale din iunie 2016.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 189/15.07.2016 am fost numit viceprimar al Municipiului Reșița.

Prin **Dispoziția Primarului Municipiului Reșița nr. 1704/28.07.2016** s-au delegat atribuțiile de serviciu viceprimarilor. Luând în considerare prevederile acestei dispoziții, ca viceprimar am fost delegat/împuternicit să semnez pentru Primar toate documentele emise de Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială".

Conform **Dispoziției Primarului Municipiului Reșița nr. 1928/23.08.2016** am fost desemnat alături de domnul Primar Popa Ioan președinte al Comisiei pentru Probleme de Apărare.

Urmare a **Dispoziției Primarului Municipiului Reșița nr. 2187/26.09.2016** privind desemnarea reprezentanților autorității administrației publice locale în comisiile de concurs pentru ocuparea funcției de director/director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar din Municipiul Reșița, am fost desemnat la Liceul Teoretic "Traian Vuia" alături de Stanciu Laurențiu ca reprezentat al Primarului în comisiile pentru concursul de directori, iar alături de domnul Secretar Bucur Lucian Cornel la Clubul Sportiv Școlar Reșița.

Prin **Dispoziția Primarului nr. 1579/28.08.2019** privind desemnarea reprezentanților Primarului în consiliile de administrație a unităților de învățământ preuniversitar de stat, a Clubului Școlar Reșița precum și a Palatului Copiilor Reșița, am fost desemnat la Școala Gimnazială nr. 2 și la Clubul Sportiv Școlar Reșița.

Prin **Dispoziția Primarului nr. 146/21.02.2020** am fost desemnat pentru îndeplinirea atribuțiilor Primarului în perioada 24 februarie 2020-25 februarie 2020.

În data de 13.03.2020, urmare a **Dispoziției Primarului nr. 212/2020**, am participat pentru Primar și în numele municipiului Reșița la ședința Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ACVABANAT.

Conform **Dispoziției Primarului nr. 227/18.03.2020** privind reorganizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și a Centrului Operativ cu activitate temporară am fost desemnat Coordonator al Centrului Operativ cu activitate temporară, Viceprimar și vicepreședinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență.

Prin **Dispoziția Primarului nr. 680/29.06.2020** privind constituirea comisiei Municipiului Reșița pentru recesământul populației și locuințelor din anul 2021 am fost desemnat vicepreședinte al acestei comisii.

Având în vedere **Dispoziția Primarului nr. 1049/2020** am fost desemnat pentru îndeplinirea atribuțiilor Primarului în perioada 21 septembrie - 25 septembrie 2020.

Prin Dispoziția Primarului Municipiului Reșița nr. 2194/30.09.2016 am primit delegare/împuternicire să semnez în numele Primarului următoarele documente:

- toate documentele emise de Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială";
- atestatele de producător și carnetele de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- adevărurile/referatele/documentațiile emise de Compartimentul Agricol în aplicarea Legii nr. 17/2014, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Legii nr. 18/1991, republicată, respectiv orice document/înscris emis de Compartimentul Agricol.

În temeiul H.C.L. nr. 190/2016 privind constituirea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local am fost desemnat președinte în **Comisia nr. 3 Comisia pentru servicii publice, comerț, privatizare, sport, turism și agrement**. Din comisie mai fac parte doamna Chivari Silvia Mihaela, domnul Feraru Marian Florin, doamna Norocel Mirabela și domnul Boru Mihail Iliuță.

În cadrul acestei comisii de specialitate a Consiliului Local au fost analizate și avizate o serie de proiecte de hotărâre care au vizat domeniul de activitate al acestei comisii potrivit prevederilor art. 23 al Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local și anume :

- a) analizează funcționarea serviciilor publice locale;
- b) avizează strategia de modernizare a rețelei comerciale;
- c) urmărește activitatea comercială, concurența loială și încurajează libera inițiată, în condițiile legii;
- d) inițiază și coordonează studii privind dezvoltarea serviciilor publice din domeniile: salubritate, transport local, întreținerea rețelelor de apă, canalizare, termoficare, marcaj rutier și semnele de circulație, amenajarea parcurilor și spațiilor verzi, a locurilor turistice, de odihnă și agrement,

- întreținerea spațiului locativ, precum și modul de folosire și derulare a acestor servicii și face propuneri consiliului;
- e) inițiază și coordonează studii de urbanism comercial, exercită controlul asupra serviciilor de comerț indiferent de natura capitalului, asupra prețurilor și tarifelor, calității serviciilor și propune măsuri;
 - f) inițiază și coordonează studii și propune înființarea de societăți comerciale sau participarea la societăți comerciale în domeniul serviciilor;
 - g) supraveghează și propune contractarea execuției unor lucrări și servicii de utilitate publică, în limita sumelor aprobate prin bugetul local și controlează derularea acestora;
 - h) supraveghează împreună cu Comisia nr. 1 și 2 activitatea de licitare a lucrărilor publice de concesionare, închiriere și folosire a bunurilor din patrimoniul public și privat destinate activității de comerț;
 - i) controlează activitatea de comerț, târgurile, piețele, locurile și parcurile de distracție și face propuneri privind organizarea acestora, precum și pentru valorificarea lor ca surse de venituri pentru bugetul local;
 - j) inițiază și coordonează studii privind necesitățile de apă potabilă ale municipiului și fundamentează o prognoză în baza căreia să se propună Consiliului local rezervări anuale în bugetele local, pentru realizarea unor programe de întreținere și extindere a surselor de alimentare cu apă potabilă a municipiului;
 - k) controlează modul de întreținere și valorificare a bazelor sportive și de agrement municipale. Propune Consiliului local înființarea unor societăți comerciale pentru organizarea și asigurarea unor activități sportive, artistice și de agrement, precum și a unor măsuri în vederea creării condițiilor pentru petrecerea timpului liber al cetățenilor și pentru amenajarea și întreținerea locurilor de promenadă, a parcurilor, a unor terenuri pentru tenis, a unor cluburi, ștranduri etc., inclusiv privind închirierea celor existente unor agenți economici;
 - l) stabilește legături cu agenți economici, cu Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Caraș-Severin, în vederea înființării unor târguri și expoziții interne și internaționale;
 - m) avizează proiectele de hotărâri privind privatizarea societăților comerciale la care Consiliul Local este acționar.

În perioada **ianuarie-septembrie 2020** am desfășurat o activitate complexă, atât în cadrul Consiliului Local cât și în cadrul comisiei în care am fost numit alături de ceilalți colegi consilieri locali.

Pe parcursul perioadei menționate mai sus am participat toate ședințele Consiliului Local, în urma cărora s-au adoptat un număr de 319 hotărâri de Consiliu Local.

În perioada ianuarie - septembrie 2020 am inițiat un număr de **11 proiecte de hotărâri**, proiecte ce ulterior au devenit hotărâri de Consiliu Local, atât individual, cât și împreună cu domnul Primar Popa Ioan.

În individual am inițiat **7 proiecte de hotărâri**, proiecte ce ulterior au devenit hotărâri de Consiliu Local astfel:

H.C.L. nr. 43 - aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de venit minim garantat pentru anul 2020;

H.C.L. nr. 79 - aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate de la bugetul local al municipiului Reșița pentru anul 2020;

H.C.L. nr. 124 - aprobarea transferului mijlocului fix instalație producere energie termică, încălzire și apă caldă existent în imobilul din Reșița, str. Cireșului, nr. 75 de la Direcția de Asistență Socială către Municipiul Reșița – Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița;

H.C.L. nr. 125 - aprobarea condițiilor și modalităților acordării de facilități la transport urban de călători din municipiul Reșița;

H.C.L. nr. 126 - aprobarea numărului de asistenți personali și a numărului de indemnizații lunare acordate persoanelor cu handicap grav, pentru anul 2020;

H.C.L. nr. 172 - modificarea și completarea Anexei la HCL nr. 125/20.03.2020 privind aprobarea condițiilor și modalităților acordării de facilități la transportul urban de călători din municipiul Reșița;

H.C.L. nr. 198 - aprobarea Metodologiei privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă;

Împreună cu domnul **primar Popa Ioan** am inițiat **4 proiecte de hotărâre**, proiecte ce ulterior au devenit hotărâri de Consiliu Local astfel:

H.C.L. nr. 11 - aprobarea alocării sumei necesare, pentru refacerea imobilului situat în Reșița – Cartier Doman, str. Slamina nr. 181, avariat în urma incendiului produs în data de 01.01.2020;

H.C.L. nr. 77 – aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației Reșița Europeană de sub autoritatea Consiliului Local Reșița pentru anul 2020;

HCL nr. 100 - aprobarea transmiterii din domeniul public al statului în domeniul public al municipiului Reșița, a obiectivului: Patinoar artificial descoperit, situat administrativ în Reșița, str. Sportivilor, identificat în CF. Nr. 36288 Reșița, nr. cadastral 4338, nr. topografic G.100/e/2/2/2/c/5.;

H.C.L. nr. 123 - aprobarea Bilanțului Contabil al Asociației Reșița Europeană de sub autoritatea Consiliului Local Reșița pe anul 2019

Prin Dispoziția **Primarului Municipiului Reșița nr. 1704/28.07.2016** s-au delegat atribuțiile de serviciu viceprimarilor. Luând în considerare prevederile acestei dispoziții, ca viceprimar am fost delegat/împuternicit să semnez pentru Primar toate documentele emise de **Direcția de Asistență Socială**.

Direcția de Asistență Socială, își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 157/25.04.2019 privind aprobarea organigramei și a statelor de funcții ale Direcției de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița, precum și ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 203/30.05.2019 privind

aprobarea modificării Anexei 1 la HCL 156/25.04.2019 și aprobarea modificării și completării art. 1 al HCL 157/25.04.2019, Centrul de Zi Maria este preluat de către Centrul de Zi ABC, ca urmare a reorganizării Direcției de Asistență Socială.

Direcția de Asistență Socială

Activități:

Acordarea venitului minim garantat în funcție de necesitățile reale și numărul de persoane beneficiare, în termenul stabilit prin dispoziția Primarului (81 persoane singure/familii beneficiază în prezent).

A fost redus numărul persoanelor apte de muncă care beneficiază de ajutor social, în prezent 26 persoane apte de muncă mai beneficiază de ajutor social, întrucât aceste persoane au fost sprijinite în procesul de ocupare a unui loc de muncă (au fost acțiuni în care reprezentanții DAS s-au prezentat împreună cu aceste persoane, la diverși agenți economici și la Bursa locurilor de muncă din Municipiul Reșița pentru angajare), unele persoane beneficiare de ajutor social au pierdut această calitate întrucât nu și-au onorat obligațiile prevăzute de lege, respectiv nu au prestat acțiuni și lucrări de interes local aferente ajutorului social de care beneficiau.

Persoanele beneficiare de venit minim garantat, prestează orele de muncă în folosul comunității atât în cadrul Direcției pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, cât și în cartierele din municipiul Reșița unde execută acțiuni de curățenie;

Acordarea de facilități la transportul în comun pentru diverse categorii sociale

Acordarea de servicii și beneficii persoanelor cu handicap

Indemnizația lunară acordată persoanelor cu handicap grav;

Angajarea asistentului personal pentru persoanele cu handicap grav;

Acordarea de beneficii de asistență socială (alocație pentru susținerea familiei, stimulent educațional sub formă de tichete pentru gradiniță, ajutorul pentru încălzirea locuinței, alocație de stat, indemnizație pentru creșterea copilului, ajutoare de urgență, ajutoare de deces;

Asigurarea transportului persoanelor fără adăpost identificate către Centrul Rezidențial de Asistență și Reintegrare Socială pentru Persoane fără Adăpost Caransebeș/către adăpostul pe timp de iarnă/ către localitatea de unde provin:

- 15 persoane au fost transportate la CRARSPA Caransebeș;

Aplicarea fișelor de identificare a riscurilor în familiile cu copii ;

Acordarea de pachete cu produse de igienă și produse cu produse alimentare

În cadrul POAD 2018 - 2020 **au fost distribuite unui număr de 768 persoane defavorizate produse de igienă** (periuță de dinți – 5 buc, pastă de dinți

300 ml, săpun lichid 500 ml, șampon copii 800 ml, șampon adulți 500 ml, detergent rufe 2700 gr) **și produse alimentare.**

Centrul de Zi ABC

Capacitatea Centrului de Zi ABC este de 40 de locuri, stabilită prin Regulamentul cadru de organizare și funcționare, respectiv Anexa 5 la HCL nr. 278/29.07.2019. La sfârșitul lui decembrie 2019 erau în evidențele Centrului 35 copii din 21 familii.

Serviciile sociale specializate s-au operaționalizat prin următoarele **activități comune** tuturor beneficiarilor:

- Asigurarea servirii mesei de prânz – constând în felul I, felul II și desert, asigurată prin Cantina Municipală;
- Sprijin educațional în efectuarea temelor de casă, lucrări, urmărindu-se frecventarea școlii, reducerea abandonului școlar și creșterea gradului de promovabilitate;
- Asistență psihologică individuală și de grup, având ca obiective autocunoaștere și conștientizare, dezvoltare personală, dezvoltarea abilităților sociale, recunoașterea și controlul emoțiilor;
- Asistență medicală primară și educație pentru sănătate;
- Asistență socială – vizite la domiciliu, urmărirea evoluției situației socio-familiale, sprijin oferit familiilor pentru depășirea unor situații dificile; conectarea familiilor la resurse, menținerea legăturii cu școala, monitorizarea situației și frecvenței școlare;
- Asigurarea transportului local – prin achitarea contravalorii abonamentelor de călătorie de către Direcția de Asistență Socială ;
- Activități recuperatorii în sfera funcțiilor instrumentale, activități recreative, jocuri, discuții de grup, acțiuni în parteneriat, participare la tabere, scenete, serbări etc.
 - Activități interne și acțiuni extracurriculare cu parteneri din comunitate: IJP CS, ISU Semenic, CPECA CS, Biblioteca Județeană CS, Biblioteca Municipală Reșița, Crucea Roșie CS, Centrul de Servicii și Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Club Persoane Vârstnice, Centrul de Tineret Moniom, Cinema Dacia, activități cu voluntari GLT, Nevo Parudimos, studenți străini, studenți UEM;
 - Dezvoltare personală cu dl. Remus Ciobanu
- Sărbătorirea copiilor născuți în luna respectivă cu tort și băuturi răcoritoare la masă; cadouri (dulciuri) oferite copiilor sărbătoriți;
- Colectare și distribuire îmbrăcăminte/încălțăminte beneficiarilor și familiilor lor.

Centrul de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice,
Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor

În cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei Prioritatea de investiție 9.ii Integrarea socio-economică a comunităților marginalizate, cum ar fi romii, apel de proiecte POCU/436/4.4/Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice în vederea integrării socio-profesionale/4/Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice în vederea integrării socio-profesionale (Bunicii comunitatii), **SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA FILIALA CARAȘ SEVERIN**, cu sediul în Municipiul Reșița, Strada Pța 1 Decembrie 1918 nr. 7, Județul Caraș Severin, codul fiscal 4396332, **având calitatea de Lider parteneriat/Partener 1 împreună cu DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ” REȘIȚA** , cu sediul în Municipiul Reșița, str. Libertății nr. 18-20, județul Caraș Severin, codul fiscal 15400862, **având calitatea de membru 2/Partener 2** au inițiat proiectul **“Dezvoltarea de servicii sociale și socio-medicale pentru persoanele vârstnice din Municipiul Reșița”**

Contractul de finanțare pentru impementrarea proiectului : **“Dezvoltarea de servicii sociale și sociomedicale pentru persoanele vârstnice din Municipiul Reșița”** a fost încheiat în data de **16.05.2019**, iar perioada de implementare este de **33 de luni**.

Pentru a activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare, partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, dupa cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat SOCIETATEA NAȚIONALĂ DE CRUCE ROȘIE DIN ROMÂNIA FILIALA CARAȘ SEVERIN	1,468,584.70 lei
Partener 1 SERVICIUL PUBLIC “DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ” REȘIȚA	1,094,217.70 lei
Total	2,562,802.40 lei

Proiectul se adresează unui număr minim de 165 de persoane vârstnice cu domiciliul în Municipiul Reșița și înființează un set de servicii integrate inexistente la acest moment: unitate de îngrijire la domiciliu, centru de recuperare/reabilitare funcțională, voluntariat în rândul persoanelor vârstnice, asistență comunitară prin acces la spălătorie precum și participarea activă a vârstnicilor la viața comunității. Aceste servicii nou înființate vor fi sustenabile ulterior implementării proiectului contribuind la creșterea nivelului de trai precum și creșterea nivelului de siguranță a persoanelor vârstnice din Municipiul Reșița.

Grupul țintă este de 165 persoane vârstnice fiind structurat pe tip de servicii după cum urmează:

- **Unitate de îngrijire la domiciliu – 70 beneficiari persoane vârstnice;**
- **Centrul de recuperare - funcționează în cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor – 60 beneficiari persoane vârstnice**
- **Spălătorie – funcționează în cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor 35 persoane vârstnice;**
- **Clubul voluntarilor – minim 10 voluntari persoane vârstnice.**

Centrul de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor sunt dotate cu următoarele: bibliotecă, sală calculatoare, wireless, video-proiector și ecran, dispozitiv de apă și ceai, aparat de cafea.

Persoanele vârstnice beneficiază de următoarele activități recreative:

- Socializare, jocuri de rummy, sah, table;
- Activități de informare;
- Vizionare pe video-proiectoare a diverse activități culturale desfășurate în municipiul Reșița și în țară;
- Lecturarea cărților din cadrul bibliotecii existente;
- Atragerea în diverse activități culturale, individuale și colective inițiate de Primăria municipiului Reșița;
- Consiliere și sprijin pentru persoane vârstnice;
- Vizionare programe TV;

Activități desfășurate în anul 2020 în cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor

Nr. crt.	Denumire activitate	2020
1.	Dans-petrecerea timpului liber	Organizat de două ori pe săptămână
2.	Activități medicale	3 - întâlniri cu medici specialiști
3.	Gimnastică pentru seniori	O dată pe săptămână
4.	Muzeul Banatului Montan	4 - întâlniri cu diferite ocazii
5.	Activități cu Centrele de zi Maria	10 - activități comune
6.	Excursii	s-au organizat 3 excursii
7.	ISU Caraș-Severin	s-au organizat 2 întâlniri
8.	8 Martie	s-au organizat 4 evenimente pe această temă

Cantina Municipală Reșița

Cantina Municipală Reșița situată în municipiul Reșița, Bulevardul A. I. Cuza, nr.39 a fost înființată prin HCL nr.212/24.08.2017 privind aprobarea înființării Cantinei Municipale Reșița și al Regulamentului de Organizarea și Funcționare a acesteia.

În cadrul Cantinei Municipale Reșița se prepară, se servește și se transportă hrana categoriilor de persoane aprobate prin HCL nr. 293/31.10.2017 și HCL nr. 341/2018 după cum urmează:

- pentru **100 elevii de la Colegiul Tehnic Reșița înscriși la școala duală și învățământul profesional înscriși la internat;**
- pentru **7 elevii de la învățământul gimnazial**, potrivit HCL nr.341/26.09.2018, 3 mese/zi: **mic dejun, prânz și cina** preparate la Cantina Municipală Reșița și servite în sistem catering, cu autoturismul transmis în folosință gratuită DAS de către Colegiul Tehnic Reșița.
- pentru **beneficiarii celor două centre de zi din subordinea DAS (60 persoane vârstnice și 35 copii de la centrele de zi) și pentru angajații SPDÎRP participanți la dezăpezire - 1 masă/zi** preparată la cantină.

- A fost închiriat spațiul (sala de mese) din interiorul Cantinei Municipale Reșița pentru organizarea Balului de Fărșang de către Asociația PLATANUS în cadrul promovării Culturii Maghiare la Reșița.

Cu ocazia sărbătorilor pascale, s-au distribuit beneficiarilor pachete cu dulciuri, prăjituri cozonaci și alte alimente tradiționale.

Compartimentul Centru Creșe

Creșa este o instituție publică sau privată care are ca misiune educarea/îngrijirea într-o abordare integrată a copiilor în vârstă de până la 3 ani, pe perioada din zi cât părinții sunt ocupați sau când familia dorește o alternativă corespunzătoare pentru educația copilului.

Numarul de copii înscriși la creșe :

CRESE		
	IANUARIE – MARTIE 2020	IULIE 2020
P.P.5	20	10
P.P.7	22	11
P.P8	27	11

Centrul de Zi pentru Consiliere și Informare elevi, studenți și tineri

Prin Hotărârea nr.390/31.10.2018, a fost înființat Centrului de Zi pentru Consiliere și Informare elevi, studenți și tineri situat în Municipiul Reșița, Aleea Tineretului nr.3

În cadrul centrului se vor desfășura activități de informare, consiliere suport emoțional, precum și diverse activități socio-educative și profesionale destinate tinerilor pentru integrarea în societatea și orientarea profesională, activități culturale, de socializare și relaționare.

Sinteza activităților desfășurate în cadrul Direcției de Asistență Socială

Reșița, în perioada declanșării stării de urgență

- 5 campanii de informare privind măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID 19 în cartierele și în zonele în care locuiesc persoane aflate în situații de risc și marginalizare socială (au fost distribuite materiale informative privind măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID 19, măști de protecție, lighiane și săpun);
- prepararea și pregătirea mesei: mic dejun, prânz și cină pentru persoanele aflate în carantină;

- 10 familii izolate la domiciliu au beneficiat de pachete cu alimente de bază;
- 74 de pachete cu alimente de baza au fost acordate celor 37 de copii din cadrul Centrului de Zi ABC;
- 54 de persoane vârstnice din cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice au beneficiat de pachete cu alimente de bază;
- 6995 de persoane cu vârsta de peste 65 de ani au fost evaluate/monitorizate telefonic prin intermediul administratorilor de bloc;
- 6 veterani și văduve de război din Municipiul Reșița au beneficiat de pachete cu alimente de baza cu ocazia Sărbătorilor Pascale;
- 418 familii și persoane vârstnice aflate în situație de risc și marginalizare socială, din 14 zone ale Municipiul Reșița (Cartier Câlnic – Str. Bistra, Str. Timisorii, Str. Ciprian Porumbescu, Str. Mociur, Str. Golului, Str. Dealu Mare, Str. Traian Lalescu, Str. Oituz, Str. Ceretului, Str. Teilor, Moara Juracek, Str. Barajului, Cartier Țerova, Cartier Secu) au beneficiat de pachete cu alimente de bază;
- 37 de copii din cadrul Centrului de Zi ABC au beneficiat de o masă caldă acodată în sistem catering;
- 125 de copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni au beneficiat de lapte praf (407,6 kg), acordat conform Ordinului nr. 1.253/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită a laptelui praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni;
- 121 de persoane vârstnice, fără susținători sau altă formă de ajutor, au sunat la telverde fiind sprijiniți pentru achiziționarea alimentelor de bază, a medicamentelor și plata facturilor urgente în vederea minimalizării expunerii acestei categorii de persoane în afara locuințelor, acțiunile fiind organizate în colaborare cu instituțiile publice, ONG-uri, voluntari;
- 1008 de persoane izolate au fost evaluate/monitorizate telefonic, din 3023 persoane carantinate pe raza municipiului Reșița așa cum reiese din situațiile transmise de către DSP Caraș-Severin (menționăm faptul că Direcția de Asistență nu deține situația exactă a persoanelor carantinate în perioada 16.03.2020-26.03.2020);
- 10 persoane fără adăpost au fost depistate pe raza Municipiului Reșița și au fost transportate și internate la Centrul Rezidențial pentru Persoane fără Adăpost Caransebeș

Principalele obiective realizate de Direcția de Asistență Socială

în perioada 2016-2020

- **Deschiderea Cantinei Municipale (în anul 2017)**

- clădirea cantinei nu a funcționat din anul 2015, iar din anul școlar 2017-2018 a devenit cantină funcțională, fiind reabilitată de la bugetul local prin Serviciul Public „Direcția de Asistență Socială”, cu suma de 48.161,75 lei (din care: 15.546,16 lei cheltuieli investiții și 32.615,59 lei cheltuieli materiale), deserving în special elevii de la unitățile de învățământ din Municipiul Reșița, iar pentru a minimiza costurile în intervalul în care nu este utilizată de aceștia, se acordă masă caldă în regim catering copiilor de la Centrul de Zi ”ABC”, Centrul de Zi „Maria”, precum și Centrul de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice.

- **Înființarea Clubului Persoanelor Vârstnice situat în Municipiul Reșița str. George Enescu, nr.4 - parter, ap.4 (în anul 2017);**

- **Înființarea Clubului Pensionarilor situat în Municipiul Reșița str.Tineretului, nr.5 (în anul 2018);**

- **Înființarea Centrului de Zi pentru Consiliere și Informare elevi, studenți și tineri situat în Municipiul Reșița str.Tineretului, nr.3 (în anul 2020);**

- **Diversificarea activităților din cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice prin impementrarea proiectului : “Dezvoltarea de servicii sociale și sociomedicale pentru persoanele vârstnice din Municipiul Reșița”**

Grupul țintă fiind de 165 persoane vârstnice fiind structurat pe tip de servicii după cum urmează:

- **Unitate de îngrijire la domiciliu – 70 beneficiari persoane vârstnice;**
- **Centrul de recuperare - funcționează în cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor – 60 beneficiari persoane vârstnice**
- **Spălătoria – funcționează în cadrul Centrului de Servicii de Asistență Socială pentru Persoane Vârstnice, Clubul Persoanelor Vârstnice, Clubul Pensionarilor 35 persoane vârstnice;**
- **Clubul voluntarilor – minim 10 voluntari persoane vârstnice.**
- **Acordarea venitului minim garantat în funcție de necesitățile reale și numărul de persoane beneficiare, în termenul stabilit prin dispoziția Primarului (81 persoane singure/familii beneficiază în prezent)**
 - a fost redus numărul persoanelor apte de muncă care beneficiază de ajutor social (55 persoane apte de muncă nu mai beneficiază de ajutor social), întrucât aceste persoane au fost sprijinite în procesul de ocupare

a unui loc de muncă (19 persoane beneficiare de ajutor social au fost angajate în cadrul Direcției pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, au fost acțiuni în care reprezentanții SPDAS s-au prezentat împreună cu aceste persoane, la diverși agenți economici și la Bursa Locurilor de muncă din Municipiul Reșița pentru angajare);

- Persoanele beneficiare de venit minim garantat, prestează orele de muncă în folosul comunității atât în cadrul Direcției pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, cât și în cartierele din municipiul Reșița unde execută acțiuni de curățenie;

- **Activitatea desfășurată în cele 3 creșe din Municipiul Reșița;**
- **Activitatea desfășurată în Centrul de Zi ABC în care sunt *înscriși 35 de copii*** (activitățile în această perioadă au fost diversificate – înot, excursii)
- **Acordarea unor beneficii de asistență socială sub formă de tichete sociale și beneficii acordate sub formă de pachete cu haine, pachete cu produse alimentare și pachete cu produse de igienă;**
- **Acordarea stimulentei financiare pentru nou născuți**
 - în conformitate cu HCL.nr.371/20.12.2017 privind acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți, în cursul anului 2018 se va acorda un stimulent financiar pentru fiecare nou-născut, în cuantum de 500 lei.
- **Acordarea de facilități la transportul în comun pentru diverse categorii sociale;**
- **Acordarea de servicii și beneficii persoanelor cu handicap**
 - Indemnizația lunară acordată persoanelor cu handicap grav (666 persoane cu handicap grav);
 - Angajarea asistentului personal pentru persoanele cu handicap grav (147 persoane cu handicap grav);
- **Acordarea de beneficii de asistență socială (alocație pentru susținerea familiei, stimulent educațional sub formă de tichete pentru gradiniță, ajutorul pentru încălzirea locuinței, alocație de stat, indemnizație pentru creșterea copilului, ajutoare de urgență, ajutoare de deces,**
- **Asigurarea transportului persoanelor fără adăpost identificate către Centrul Rezidențial de Asistență și Reintegrare Socială pentru Persoane fără Adăpost Caransebeș/către adăpostul pe timp de iarnă/ către localitatea de unde provin;**
- **Acțiuni comune, efectuate împreună cu Poliția Locală Reșița, în vederea identificării persoanelor fără adăpost/care apelează la mila publică pe raza municipiului Reșița;**
- **Aplicarea fișelor de identificare a riscurilor în familiile cu copii ;**

• **Acțiuni privind evaluarea situației școlare a persoanelor care locuiesc în zone defavorizate (Mociur, Cîlnic, Moara Juracek) și demararea procedurilor de înscriere la învățământul cu frecvență redusă pentru anul școlar 2018-2019 a persoanelor care are nu au urmat sau nu au finalizat învățământul primar și gimnazial (59 persoane)**

• **Activități desfășurate în perioada pandemiei:**

- campanii de informare privind măsurile de prevenire a răspândirii virusului COVID 19 în cartierele și în zonele în care locuiesc persoane aflate în situații de risc și marginalizare socială;
- prepararea și pregătirea mesei: mic dejun, prânz și cină pentru persoanele aflate în carantină;
- monitorizarea și evaluarea persoanelor cu vârsta de peste 65 de ani;
- monitorizarea și evaluarea persoanelor izolate la domiciliu;
- acordarea de pachete cu produse alimentare persoanelor și familiilor marginalizate social;
- acordarea de sprijin persoanelor vârstnice, pentru achiziționarea alimentelor de bază, a medicamentelor și plata facturilor urgente în vederea minimalizării expunerii acestei categorii de persoane în afara locuințelor, acțiunile fiind organizate în colaborare cu instituțiile publice, ONG-uri, voluntari

Totodată în mandatul 2016 -2020 în fiecare zi de miercuri am participat la întâlniri cu cetățenii Municipiului Reșița, care au ridicat probleme multiple din diverse domenii, pe care în limita competențelor și atribuțiilor pe care le am în această calitate, am încercat să le rezolv, iar cele nesoluționate le-am supus atenției Executivului.

VICEPRIMAR,

DACICA ADRIAN LAURENȚIU

